

**ПЛАН**

**Работы первичной профсоюзной организации  
МБУ ДО «Дом Детского творчества» г. Мензелинск РТ  
на 2025 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные за проведение</b>
<b>1. Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы:</b>			
1.1.	О совместной работе администрации и профкома образовательного учреждения по охране труда и здоровья. Об аттестации рабочих мест по условиям охраны труда.	Январь	Председатель ППО, ответственный по охране труда
1.2.	О соблюдении трудового законодательства при заключении трудового договора.	Март	Директор ДДТ, председатель ППО
1.3.	О расходовании средств социального страхования, выделения путевок на лечение и отдых детям членов Профсоюза	Май-июнь	Председатель ППО, члены профсоюзного комитета
1.4.	Об итогах проверки трудовых книжек работников. Соблюдение администрацией Трудового кодекса РФ в части приема и увольнения.	Сентябрь	Председатель ППО, члены контрольно-ревизионной комиссии
1.5.	О соблюдении трудового законодательства при заключении трудового договора.	Октябрь	Председатель ППО, члены комиссии по социальной работе
1.6.	О ходе работы профсоюзной организации и администрации ДДТ по выполнению условий коллективного договора.	Ноябрь	Председатель ППО, администрация
1.7.	О ходе выполнения коллективного договора в части социальных льгот и гарантий.	Декабрь	Председатель ППО, члены комиссии по социальной работе
1.8.	Отчет о финансовой деятельности профсоюзной организации.	Декабрь	Председатель ППО, председатель контрольно- ревизионной комиссии
1.9.	Отчет о работе профсоюзного комитета образовательного учреждения.	Декабрь	Председатель ППО, председатель контрольно- ревизионной комиссии
<b>2. Организационно-массовая работа</b>			
2.1.	Составление плана работы на новый календарный год. Составление и	Январь	Председатель ППО, члены комиссии по

	утверждение сметы расходования профсоюзных средств на следующий год.		организационно- массовой работе.
2.2.	Обновление профсоюзной страницы на сайте учреждения	В течение года	Председатель ППО, члены профкома
2.3.	Организация и проведение отчетного собрания	Март	Председатель ППО, члены комиссии по организационно-массовой работе.
2.4.	Оформление профсоюзного уголка, своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях жизни Профсоюза	В течение года	Председатель ППО, ответственный по информационной работе
2.5.	Рассмотрение письменных и устных обращений работников - членов Профсоюза	В течение года	Председатель ППО, члены профсоюзного комитета
2.6.	Работа по сохранению профсоюзного членства.	В течение года	Председатель ППО, члены профсоюзного комитета
2.7.	Своевременное оформление протоколов профсоюзных собраний, заседаний профкома.	По мере проведения	Председатель ППО
2.8.	Обучение профсоюзного актива	Апрель, ноябрь	Председатель ППО, члены профсоюзного комитета

### **3. Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза**

3.1.	Проведение контроля за соблюдением трудового законодательства администрацией	В течение года	Председатель ППО, члены комиссии по социальной работе
3.2.	Рассмотрение графика предоставления отпусков педагогам и сотрудникам ДДТ на летний период	Декабрь	Председатель ППО, администрация, члены комиссии по социальной работе

### **4. Работа по охране труда**

4.1.	Подготовка соглашения по охране труда на новый календарный год	Январь	Председатель ППО, ответственный по охране труда
4.2.	Подготовка отчета о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности	Февраль	Ответственный по охране труда, председатель профкома
4.3.	Проведение декады по охране труда	Апрель	Председатель ППО, ответственный и уполномоченный по охране труда
4.4.	Обеспечение контроля за соблюдением коллективного договора в разделе охраны труда	В течение года	Председатель ППО, ответственный и уполномоченный по охране труда
4.5.	Проведение рейдов-проверок совместно с администрацией по	1 раз в квартал	Председатель ППО, ответственный и

	соблюдению условий охраны труда, вынесение итогов рейдов на обсуждение профсоюзного собрания.		уполномоченный по охране труда
4.6.	Проведение мероприятий по предотвращению заболеваемости и травматизма	В течение года	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
4.7	Подготовка учреждения к началу учебного года	Июль- август	Директор, председатель ППО, ответственный и уполномоченный по охране труда
<b>5. Культурно-массовая и оздоровительная работа</b>			
5.1.	Организация и проведение праздников, поздравление юбиляров	По мере необходимости	Председатель ППО, члены комиссии по орг,- массовой работе
5.2.	Организация отдыха детей сотрудников в лагерях	По мере необходимости	Председатель ППО, члены комиссии по орг,- массовой работе
5.3.	Участие в работе по оздоровлению коллектива	Систематично	Председатель ППО, члены комиссии по орг,- массовой работе
<b>6. Работа по жилищно - бытовым вопросам</b>			
6.1.	Организация учёта желающих получить жильё по социальной ипотеке	По мере поступления заявлений	Председатель ППО, члены комиссии по социальной работе
6.2.	Проведение работы по разъяснению жилищного законодательства	В течение года	Председатель ППО, члены комиссии по социальной работе
<b>7. Работа с молодёжью и ветеранами</b>			
7.1.	Учёт молодых специалистов и ветеранов	В течение года	Председатель ППО, члены профкома
7.2.	Вовлечение молодёжи в Профсоюз	В течение года	Председатель ППО, члены профкома
7.3.	Организация отдыха ветеранов в пансионате для ветеранов	В течение года	Председатель ППО, члены профкома
7.4.	Учёт лиц выходящих на пенсию по выслуге лет или по старости, оказание помощи в оформлении пенсии	По мере необходимости	Председатель ППО, члены профкома
7.5.	Поздравление ветеранов с Днём Учителя, с Днём старшего поколения, с Днём Победы	Октябрь, май	Председатель ППО, члены профкома